

รายงานผลการดำเนินการ  
ตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)  
เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว  
จังหวัดพังงา

**การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)  
เทศบาลตำบลเกาะยาว อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา**

ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p><b>ด้านการวางแผนกำลังคน</b></p> <p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ หน่วยงาน</p>	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อเป็นฐานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคล ให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจขององค์กร รวมทั้งควบคุมภาระค่าใช้จ่าย ตามมาตรา ๓๕</p>	<p>ท ต .- เ ก า ย ว มี แ ม น อ ต ร ก ำ ล ี ง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>- ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.พังงา และได้มีการประกาศใช้</p>	<p>- ทต.เกาะยาวมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยได้รับความเห็นชอบจากก.ท.จ.พังงา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>- ทต.เกาะยาวมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากก.ท.จ.พังงาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดโครงสร้างส่วนราชการเพิ่มเติม โดยเพิ่มหน่วยตรวจสอบภายใน และ กำหนดตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา</p>
<p>๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือ โอนย้าย</p>	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่หน่วยงานที่โอน/ย้าย</p>	<p>- มีการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานปฏิบัติการ โดยมีกรรมาธิการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา และแจ้งความประสงค์ให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นผู้สรรหา ตามหนังสือทต.เกาะยาว ที่ ๖๑๔๐๑/๓๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔</p>	<p>- ทต.เกาะยาว ดำเนินการรายงานอัตรากำลังในตำแหน่งสายงานผู้บริหารให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพังงา ทราบ และแจ้งความประสงค์ให้คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นผู้สรรหา ตามหนังสือทต.เกาะยาว ที่ ๖๑๔๐๑/๓๕ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔</p>



ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p><b>ด้านการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร</b></p> <p>๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- เพื่อให้ข้อมูลบุคลากรมีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- มีการบันทึกข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลเกาะยาวในระบบฐานข้อมูลการท่องเที่ยวท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ในระบบฐานข้อมูลการท่องเที่ยวท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)</p>	<p>- การบันทึกข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลเกาะยาวในระบบฐานข้อมูลการท่องเที่ยวท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>
<p><b>ด้านการพัฒนาบุคลากร</b></p> <p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒. มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมตามสายงาน</p>	<p>- เพื่อให้มีกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากร</p> <p>- เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ ได้รับการฝึกอบรมตรงตามสายงาน อันเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติราชการมากยิ่งขึ้น</p>	<p>- ทต.เกาะยาวมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p> <p>- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ ได้เข้ารับการฝึกอบรม</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และก.ท.จ.พังงา มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ และมีนโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน</p> <p>- ได้ดำเนินการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ เข้าร่วมการฝึกอบรมตามสายงาน</p>
<p><b>ด้านการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</b></p> <p>๑. แผนการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge management = KM)</p>	<p>- เพื่อให้มีกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>- ทต.เกาะยาวมีแผนการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร</p>	<p>- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯของเทศบาลตำบลเกาะยาว ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการองค์ความรู้ฯ มีการจัดทำสื่อความรู้ขององค์กร เอกสารคู่มือ แผ่นพับ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ เผยแพร่แก่บุคลากรภายในเทศบาลตำบลเกาะยาว และบุคคลภายนอกที่สนใจ</p>

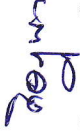
ประเด็นนโยบาย	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
<p><b>ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</b></p> <p>๑. ดำเนินการประเมินพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างฯ ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒. จัดให้มีการระดมการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค สามารถตรวจสอบได้</p>	<p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <p>- เพื่อดำเนินการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนเงินเดือนเงินค่าตอบแทน หรือได้รับการต่อสัญญาจ้าง</p>	<p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>- เทศบาลตำบลเกาะยาว มีการเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ ตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ</p> <p>- มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง</p> <p>- มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล</p> <p>- มีประกาศประกาศกำหนดวันลาเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- ประกาศกำหนดวันลาเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
<p><b>ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน</b></p> <p>๑. มีการจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับของเทศบาลตำบล เกาะยาวว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลเกาะยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>- พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างฯ ของเทศบาลตำบลเกาะยาว รับผิดชอบถึงกฎหมาย และปฏิบัติตาม</p>	<p>- เทศบาลตำบลเกาะยาว มีการจัดทำประกาศและมีผลการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเพื่อปฏิบัติงานตามหลักกรรมภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓</li> <li>๒. ประกาศแนวทางการปฏิบัติงานด้านคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓</li> <li>๓. ประกาศข้อบังคับเทศบาลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓</li> <li>๔. แผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔</li> </ol>	<p>- เทศบาลตำบลเกาะยาว มีการจัดทำประกาศและมีผลการดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเพื่อปฏิบัติงานตามหลักกรรมภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓</li> <li>๒. ประกาศแนวทางการปฏิบัติงานด้านคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓</li> <li>๓. ประกาศข้อบังคับเทศบาลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓</li> <li>๔. แผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๔</li> </ol>








ข้อเสนอแนะ

๑. ยื่นเรื่องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันและขอใช้บัญชีในตำแหน่งที่ว่าง

ลงชื่อ   
(นายสิริยุทธ มาตรฐาน)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ   
(นายถาวร ชุนทอง)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ลงชื่อ   
(นางสาวบุญธิดา เกียรติพร)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลเกาะยาว

ลงชื่อ   
(นายสิริยุทธ มาตรฐาน)  
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว